

 GRUPPO ZETA COSTRUZIONI	POLITICA SUL CONFLITTO DI INTERESSE	
ISO 37001:2016	Mod. - Politica	Rev. 01 del 10.01.2024

Il Gruppo Zeta Costruzioni Srl opera coerentemente con i suoi valori di correttezza, integrità e trasparenza e si impegna ad attuare tutte le misure necessarie per prevenire ed evitare fenomeni di conflitto di interessi

Il Gruppo Zeta Costruzioni Srl agisce in accordo a leggi, regolamenti, codici di settore, le policy e principi etici. Il conflitto di interessi si verifica quando interessi personali, sociali, finanziari o politici sono anteposti agli interessi dell'Organizzazione. Un conflitto di interessi anche solo apparente può danneggiare la reputazione del Dipendente o dell'Organizzazione stessa. Esempi comuni di conflitto di interesse sono: relazioni personali sul posto di lavoro (assunzione o gestione di una persona con cui si è in stretta relazione), incarichi esterni (ad es. attività svolte) e ricevere compensi, commissioni, sconti, regali, intrattenimento o altro da un concorrente o un cliente.

Tutti i Dipendenti del Gruppo Zeta Costruzioni Srl sono tenuti ad aderire ai principi della presente policy fino a 12 mesi dal termine del rapporto di lavoro. I terzi incaricati dello svolgimento delle attività in essa contemplate e che agiscano per conto del Gruppo Zeta Costruzioni Srl sono tenuti a rispettare la presente policy.

I Dipendenti sono tenuti a comunicare i conflitti di interessi reali o potenziali al proprio Responsabile, il quale dovrà valutarli e, se del caso, approvarli. La mancata comunicazione costituisce una violazione alla policy. Quest'ultimi sono responsabili di valutare i potenziali o reali conflitti di interesse nel rispetto della normativa, delle policy e delle procedure applicabili. In caso di dubbi dovranno contattare la funzione Legale o Compliance.

POTENZIALI CONFLITTI DI INTERESSE COMUNI

1.1. INVESTIMENTI PERSONALI, TRANSAZIONI E INTERESSI COMMERCIALI ESTERNI

Si verifica quando un Dipendente o un suo parente stretto: o hanno un interesse finanziario nei confronti di un fornitore, un concorrente o cliente del Gruppo Zeta Costruzioni Srl; o hanno un interesse personale o finanziario in una transazione di cui sanno che il Gruppo Zeta Costruzioni Srl è o potrebbe essere interessato; o sfruttano le opportunità aziendali per il profitto personale; o ricevono compensi, commissioni, servizi o altri compensi da parte di un fornitore, un concorrente o un cliente del Gruppo Zeta Costruzioni Srl.

È necessario evitare quanto segue:

- Utilizzare i beni Aziendali, materiali o intellettuali per guadagno personale;
- Fornire servizi a un concorrente, fornitore o cliente in qualità di Dipendente, Direttore, Funzionario, Partner, Agente o Consulente;
- Influenzare o tentare di influenzare qualsiasi transazione commerciale tra il Gruppo Zeta Costruzioni Srl e altre entità in cui un Dipendente ha interessi finanziari diretti o indiretti o agisce come Amministratore, Funzionario, Dipendente, Partner o Consulente;

1.2. RAPPORTI PERSONALI.

Il Gruppo Zeta Costruzioni Srl scoraggia l'assunzione di amici o parenti stretti nella stessa unità organizzativa o operativa consapevole del fatto che un conflitto di interessi può compromettere l'obiettività del dipendente sul posto di lavoro. È necessario evitare quanto segue

- Supervisionare o prendere parte al processo di assunzione o promozione di un familiare;
- Ricoprire una posizione in cui si può influenzare la valutazione della performance o avere accesso alle informazioni sullo stipendio o altre informazioni riservate relative a un membro della famiglia.

1.3. ATTIVITA' E ALTRI INTERESSI ESTERNI

Un conflitto di interessi può derivare da attività o interessi esterni all'Organizzazione che influenzano l'obiettività, la motivazione o le prestazioni del Dipendente; È sconsigliato – ove non vietato per legge - per i Dipendenti avere una seconda attività presso un concorrente, un cliente o un fornitore del Gruppo Zeta Costruzioni Srl. I Dipendenti sono comunque vincolati alla riservatezza anche quando autorizzati ad

 GRUPPO ZETA COSTRUZIONI	POLITICA SUL CONFLITTO DI INTERESSE	
ISO 37001:2016	Mod. - Politica	Rev. 01 del 10.01.2024

una collaborazione esterna all'Azienda

1.4 REGALI

I Dipendenti nel loro ruolo professionale non possono accettare o ricevere alcunché di valore che costituisca anche solo potenzialmente un conflitto di interessi o che violi eventuali leggi o regolamenti. Il Gruppo Zeta Costruzioni Srl vieta di dare o ricevere regali nel rispetto della normativa e degli usi applicabili da o a coloro che, anche solo potenzialmente, hanno un interesse commerciale con il Gruppo Zeta Costruzioni Srl. Detto principio si applica anche ai familiari dei dipendenti.

1.5 SCAMBIO DI INFORMAZIONI

Tutti i Dipendenti devono mantenere la confidenzialità delle Informazioni sensibili non pubbliche. Le Informazioni sensibili non pubbliche devono essere gestite secondo il principio "Need to Know", vale a dire che tali informazioni vengono fornite solo a coloro che ne hanno bisogno per completare il proprio lavoro e il cui possesso è privo di conflitto di interessi o di uso improprio. I documenti contenenti le informazioni riservate devono essere adeguatamente protetti. I documenti in formato elettronico devono essere gestiti all'interno di sistemi di protezione adeguati con login e password, in linea con la normativa applicabile. I documenti contenenti le informazioni riservate devono essere distrutti/cancellati dopo il loro utilizzo.

Obiettivo qualitativo: Tolleranza zero / rifiuto di situazioni di conflitto d'interesse da parte del personale

Target quantitativo: Numero di dipendenti che ricevono formazione su temi legati al conflitto di interesse pari al 100% entro il 2025

SEGNALAZIONE DELLE VIOLAZIONI

Ogni Dipendente che sia a conoscenza di presunta cattiva condotta deve darne segnalazione tempestiva. I dipendenti che segnalino in buona fede potenziali cattive condotte o forniscano informazioni o comunque supporto in eventuali indagini o investigazioni saranno protetti da ritorsioni. l'azienda ha attivato un sistema di comunicazione per la gestione delle segnalazioni per eventi corruttivi su pagina Internet <https://www.gruppozetacostruzioni.com/whistleblowing/>
indirizzo mail: anticorruzione@gruppozetacostruzioni.com

